



Aizkraukles novada pašvaldība

PĻAVIŅU MĀKSLAS SKOLA

izglītības iestādes reģ. Nr. 4575902634, uzņēmuma reģ. Nr. 40900002460
Daugavas iela 97, Pļaviņas, Aizkraukles nov., LV-5120, tālr. 29207313,
e-pasts iveta.usacka@aizkraukle.lv

**PĻAVIŅU MĀKSLAS SKOLAS
ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2025. - 2028. GADAM**

Pļaviņās, 2025. gads

SASKAŅOTS:

Aizkraukles novada izglītības pārvaldes vadītāja Sarmīte Kļaviņa

PĻAVIŅU MĀKSLAS SKOLAS ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2025.-2028. GADAM

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU.

Izglītības iestādes misija: veicināt audzēkņu individuālu izaugsmi, radošumu un mērķtiecību.

Izglītības iestādes vīzija: nodrošināt vidi, kas veido audzēkni par aktīvu un radošu personību, kura var turpināt profesionālu pilnveidošanos

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo: – atbildīgs un zinātkārs audzēknis, kas mērķtiecīgi pilnveido savu profesionālo izaugsmi.

Izglītības iestādes mērķi:

1. Nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, veicinot vērtīborientācijas veidošanos mākslā, kultūrā līdztekus pamatizglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā.
2. Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes izglītības programmas noteikto mērķu sasniegšanu.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā: radošums, izaugsme, tradīcijas.

1. Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi un uzdevumi.

1.1. Izglītojamiem nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, sniedzot individuālu atbalstu atbilstoši izglītojamā vajadzībām viņa talantu attīstībai mākslā.

1.2. Veidot iekļaujošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, veicot izglītojošu un audzinošu darbību.

2. Mērķu sasniegšanai izvirzītie uzdevumi.

2.1. Attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences, īstenojot profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmas.

2.2. Mācību programmu jaunā standarta satura pilnveide un ieviešana, uz izglītojamā sasniegumiem vērsta un personisko izaugsmi veicinoša mācību procesa nodrošināšanai.

2.3. Sekmēt mākslinieciskās darbības pieredzi, attīstīt jaunrades spējas, radot atbilstošus priekšnosacījumus izglītojamo radošai individuālai izaugsmei.

2.4. Veidot drošu un iekļaujošu izglītības vidi.

2.5. Nodrošināt izglītojamiem iespēju izprast un praktizēt Latvijas valstij un sabiedrībai būtiskas vērtības un tradīcijas, sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pašam pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi, novadu, latgalisko identitāti un valsti.

2.6. Efektīvi izmantot izglītības iestādes finanšu, materiāli tehniskos un personāla resursus, turpināt pilnveidot un labiekārtot skolas mācību vidi, papildināt materiāli tehnisko bāzi.

2.7. Iesaistīt iestādes darbā un sadarboties ar izglītojamo vecākiem.

2.8. Stiprināt pedagogu profesionālās kompetences papildināšanu efektīvai izglītības programmu apguvei.

2.9. Nodrošināt izglītojamo personības veidošanai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei.

2.10. Uz attīstību un kopējām vērtībām vērsts administrācijas darbs.

3. Izglītības kvalitātes jomu izvērtējums.

Izglītības kvalitātes analīze notiek četrās izglītības kvalitātes izvērtēšanas jomās: atbilstība mērķiem (izglītojamo un visas sabiedrības vajadzībām atbilstoši izglītības rezultāti), kvalitatīvas mācības (mācību process, pedagogi), iekļaujoša vide (fiziski un emocionāli droša, pozitīva vide, motivācija) un laba pārvaldība (procesu efektivitāte).

**RĪCĪBAS PLĀNS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU IEVIEŠANAI
2025. - 2028. gadam.**

Joma	Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti (kvantitatīvie un/vai kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti)	Ieviešanas galvenie uzdevumi, pasākumi, rīcības un/vai aktivitātes	Laiks, atbildīgie
Atbilstība mērķiem Prioritāte: Jaunajam profesionālās ievirzes izglītības standartam atbilstošu mācību programmu izstrāde, pilnveidošana un ieviešana.	Kompetences un sasniegumi	1. Sagatavotas, ieviestas un pilnveidotas mācību programmas atbilstoši valsts profesionālās ievirzes izglītības standartam mākslu jomā.	Veikt grozījumus iekšējos normatīvajos aktos saskaņā ar jaunajām izglītības programmām. Mācību saturs un organizācija pielāgota jaunā izglītības standarta prasībām.	2025. gads. Visi pedagogi, direktors, vietniece, direktore.
		2. Veicināta izglītojamo izcilības un sasniegumu veicināšana, piedaloties dažādos konkursos, izstādēs un meistarklasēs.	Aicināt audzēkņu vecākus būt klātesošiem semestra noslēguma darbu skatēs, popularizējot audzēkņu darbu un skolu. Dalībā un sasniegumos novada, reģiona, Latvijas un starptautiskos konkursos un izstādēs vērojama pieaugoša tendence, salīdzinoši pret iepriekšējo mācību gadu, kuru sekmē naudas balvas no novada pašvaldības par izciliem rezultātiem.	2x gadā, priekšmetu pedagogi.

		3. Katras izglītības programmas izglītojamie piedalījušies valsts konkursa 2. kārtā un/vai skatēs un starptautiskos konkursos un no iesniegtajiem darbiem 10% no dalībniekiem kļuvuši par laureātiem.		Mācību priekšmetu pedagogi.
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	1. Veicināta audzēkņu interese un informētība par turpmākām karjeras iespējām.	Īstenoti karjeras izvēles atbalsta pasākumi: mācību ekskursijas, radošas uzņēmējdarbības un radošo profesiju pārstāvju darba vides iepazīšana, izglītības iestāžu apmeklēšana, tikšanās ar skolas absolventiem, māksliniekiem. Raisīta interese un papildinātas audzēkņu zināšanas par izglītības un karjeras iespējām. Skolas mazāko audzēkņu radošo darbu izstāde Mākslas dienas ietvaros Pļaviņu kultūras namā.	Katru gadu pēc atsevišķa plāna direktores vietniece.
		2. Vismaz 5 - 7% izglītības programmu absolventu turpina iegūt izglītību atbilstoši apgūtās profesionālās ievirzes izglītības programmas virzienam.		
		3. Skola, iespēju robežās, iegūst informāciju par absolventu turpmākās izglītības gaitām un veiksmīgi iesaista absolventus skolas tradicionālajā pasākumā "Absolventu ceļš mākslas pasaulē", iegūstot vismaz 70%		2025.-2028.gads. Direktores vietniece.

		informācijas par absolventiem.		
	Vienlīdzība un iekļaušana	1. Skolā nodrošināta visiem vienlīdzīga, labbūtīga un iekļaujoša, emocionāli droša vide.	Iepazīstināt audzēkņus un vecākus ar izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumiem un iestādes citiem normatīviem.	Katru gadu. Direktore, pedagogi
		2. Skolā tiek identificēti un novērsti emocionālas vai cita veida vardarbības riski.	Izstrādāta vardarbības un konfliktu novēršanas kārtība.	2025. gads. Direktore.
		3. Vienu reizi gadā veikta visu mērķgrupu anketēšana viedokļu noskaidrošanai par skolas mācību procesu, fizisko vidi, emocionālo vidi un noskaidroti mērķgrupu ieteikumi skolas darbības uzlabošanai.		Katru gadu. Direktore.
Kvalitatīvas mācības Prioritāte: Vienota izglītojamo sasniegumu vērtēšanas īstenošana, stiprinot pedagogu profesionālo kapacitāti.	Mācīšana un mācīšanās	1. Izstrādāta, aprobēta, pilnveidota un analizēta audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Ar vērtēšanas kārtību iepazīstinātas visas mērķgrupas.	2024./2025. mācību gads. Direktores vietniece.
		2. Aktualizēta, pilnveidota un analizēta pedagogu profesionālā kapacitāte jaunā standarta īstenošanai.	Pedagogu profesionālās kompetences papildināšana, ārpusstundu pasākumi (izstādes, konkursi, ekskursijas). Turpināt ieviest jaunu grafisko programmu izmantošanu mācību procesā.	2025.-2028. mācību gads. Skolas vadība.

		3. Mācību procesā tiek izmantotas daudzveidīgas mācīšanas un mācīšanās metodes darbā ar audzēkņiem jaunā standarta satura pilnveidē un ieviešanā.	Metodiskā darba pilnveidošana. Mācību stundu savstarpējā vērošana. Uzskates materiālu izstrāde.	Analīze 2x gadā. Direktores vietniece.
		4. Vērojama pozitīva audzēkņu sekmju dinamika par 2% pret iepriekšējo gadu, konstatējama līdzdalība un atbildība par ikdienas mācību procesu.	Vecāku iesaistīšana audzēkņu darbu skates apmeklēšanā. Individuālas sarunas ar audzēkņu vecākiem.	2 x gadā. Direktores vietniece, pedagogi.
		5. Vismaz 50% vērotajās stundās tiek izmantotas IT, 85% diferenciācija.	Kolektīvā pārrunāt par individuālo atbalstu gan audzēkņiem mācīšanās grūtību novēršanai, gan talantīgajiem audzēkņiem.	Katru gadu. Skolas vadība.
		6. 100% vērotajās stundās tiek definēts mācību stundas sasniedzamais rezultāts un iegūta atgriezeniskā saite.		
	Pedagogu profesionālā kapacitāte	1. Izglītības iestādē notiek koordinēta un pārraudzīta pedagogu tālākizglītība izglītības procesa kvalitātes uzlabošanai, kvalitatīvas stundas kritēriju izstrādei un vismaz 85% pedagogu apmeklējuši tālākizglītības kursus.	Nodrošināt pedagogiem kursus vai seminārus par didaktiku - mācīšanas metodēm, audzināšanas jautājumi, digitāla pratība, profesionālās kompetences pilnveide ārpus tiešajiem pedagoģiskajiem darba uzdevumiem, pirmā medicīniskā palīdzība, praktiskās nodarbības ugunsdrošībā – ugunsdzēsības aparāta pielietojums.	2026. mācību gads Direktore, direktores vietniece, pedagogi.

		2. Notikusi regulāra stundu vērošana, novērots ne mazāk kā 20% pedagogu stundas.	Veikt skolas vadības vēroto un pedagogu savstarpēji vēroto stundu analīzi un atgriezenisko saiti.	Katru gadu. Skolas vadība, pedagogi.
		3. Notiek savstarpējā skolas pedagogu sadarbība, dalīšanās pieredzē, panākot, ka katrs pedagogs vērojis vismaz 1-2 mācību stundas vai dalījies pieredzē.	Pļānots pedagogu pieredzes apmaiņas process, kas iekļauts tālākā audzēkņu apmācībā.	2025.-2028. gads. Direktore vietniece, pedagogi.
		4. Vienu reizi mācību gada ietvaros pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu. Vismaz 90% pedagogu darbs ir novērtēts ar labi un ļoti labi.	Pedagogu pašvērtējumu analīze.	Katru gadu. Direktore, direktore vietniece, pedagogi
	Izglītības programmu īstenošana	1. Nodrošināta profesionālo zināšanu un prasmju apguve izvēlētajā mākslu jomā izglītības turpināšanai nākamajā pakāpē.	Tiek piedāvātas jaunas mācību priekšmetu programmas atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības standartam.	2025.-2028. gads. Pedagogi. Direktore vietniece.
		2. Organizētie ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu.	Tiek piedāvāta iespēja dalībai LNKC, VISC, starptautiskos un dažādos mākslas konkursos. Tiek piedāvāti interešu izglītības pulciņi.	
			Daudzveidīgi izmantota Pļaviņu Mākslas skolas materiāltehniskā bāze keramikai, darbs materiālā, radošās darbnīcas.	

		3. Aptaūjas liecina, ka 100% visiem izglītojamajiem tiek nodrošināta iespēja piedalīties skolas rīkotajos pasākumos.	Zinību diena, Mākslas dienas, Mācību gada noslēgums, Izlaidums, Lāčplēša diena un citi Balvu pilsētas vai novada pasākumi, kas iekļauti izglītības iestādes darba plānā.	2025.-2028. gads. Pedagogi. Direktores vietniece.
Iekļaujoša vide. Prioritāte: Nodrošināt izglītības pieejamību atbilstoši ikviena audzēkņa izglītības vajadzībām iekļaujošās izglītības kvalitātes nodrošināšanā un labbūtības stiprināšanā	Pieejamība	1. Pilnveidots individuālais darbs izglītojamajiem ar uzvedības traucējumiem.	Mērķtiecīgi izmantoti skolas iekšējās kārtības noteikumos paredzētie audzēkņu uzvedības noteikumi.	Katru gadu. Pedagogi. Direktores vietniece.
		2. Rasta iespēja personalizēta atbalsta sniegšanai īpaši talantīgajiem izglītojamajiem.	Talantīgajiem izglītojamajiem piedāvātas individuālas konsultācijas, mērķtiecīgi izmantota skolas apbalvojumu un pamudinājumu sistēma. Talantīgo izglītojamo individuālas izstādes un rosinoša skolas vide.	
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	1. Uzlabota un pilnveidota skolas emocionāli labvēlīga izglītības vide, katram izglītojamajam sniegts nepieciešamais atbalsts, novērsti drošības un psiholoģiskās labklājības apdraudējumi, nodrošināts augsts fiziskās un emocionālās drošības līmenis.	Aktualizēti Iekšējās kārtības noteikumi un Darba drošības noteikumi.	2025.-2028. gads. Direktore.
		2. Vecāku sapulcēs noskaidrots, ka vismaz 85% audzēkņu, 95% skolas darbinieku apliecina, ka iestādē jūtas droši. 3. 100% audzēkņi apliecina ar parakstu,	Veikta iestādes iekšējā labbūtības izvērtēšana.	Vienu reizi gadā. Direktore, pedagogi.

		ka noklausījušies un zina skolas iekšējās kārtības noteikumus, vismaz 75% audzēkņu apliecina, ka tos ikdienā ievēro.		
	Infrastruktūra un resursi	1. Nodrošināta un papildināta skolas materiāltehnisko resursu bāze un tās pieejamība pilnvērtīgai mācību procesa nodrošināšanai.	Atjaunota un papildināta materiāli tehniskā bāze un infrastruktūra (inventārs: 5 grafiskās planšetes, galda griezējploteris, mācību kabinetu remonts, logu žalūziju nomaiņa) .	Divas reizes gadā. Direktore, pedagogi.
		2. Vismaz vienu reizi gadā izvērtēts resursu nodrošinājums un vismaz 90% pedagogu apliecina, ka ir nepieciešamie resursi pilnvērtīgam darbam.		Vienu reizi gadā. Direktore, pedagogi.
		3. Vienu reizi gadā par budžetu informēta Skolas padome, pedagogi un tehniskie darbinieki, gūstot atgriezenisko saiti par materiāli tehniskās bāzes papildināšanu.		Katru gadu. Direktore.
Laba pārvaldība Prioritāte: Saliedētas, uz attīstību un inovācijām vērstas izglītības iestādes	Administratīvā efektivitāte	1. Iestādes pašvērtēšanā un stratēģiskajā plānošanā iesaistītas visas mērķgrupas, izmantojot kvalitatīvos un kvantitatīvos indikatorus.	Katru gadu izstrādāts un apstiprināts skolas pašvērtējuma ziņojums un analizēts skolas attīstības plāns, audzināšanas darba prioritātes turpmākajiem 3 gadiem. Pašvērtēšanā notiek vājo pušu konstatēšana un novēršanas plānošana.	Katru gadu. Direktore, direktorē vietniece.

komandas darbs pārmaiņu vadīšanai sadarbībā ar visām mācību procesā iesaistītajām mērķgrupām.		2. Notiek izglītības procesa pārraudzība un vadība.	Veicināt inovatīvu skolvadības atziņu apgūšanu vadības komandā un tās mērķtiecīgu izmantošanu administratīvās efektivitātes nodrošināšanā. Īstenot regulāras pedagogu, darbinieku sanāksmes, īpašu uzmanību pievēršot atgriezeniskajai saitei, motivācijai un personīgai atbildībai.	2025.- 2028.gads. Direktore.
	Vadības profesionālā darbība		Paaugstināt pārmaiņu intensitāti, mācību procesā, nodrošinot individualizāciju un diferenciaciju.	2025.- 2028.gads. Direktore.
		1. Direktore sekmē mācīšanās jomas kultūru skolā, kā arī prasmi sniegt un saņemt atgriezenisko saiti.		
		2. Pilnveidoti un aktualizēti skolas iekšējie normatīvie dokumenti.	Ikgadēja dokumentu precizēšana pēc vajadzības.	Katru gadu. Direktore.
		3. Direktorei ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu skolu un sasniegtu iestādei izvirzītos valsts un dibinātāja mērķus, pašvērtēšanā panākot rezultatīvo rādītāju optimālu/ labu vai ļoti labu līmeni	Turpināt papildināt vadītāja un vadības komandas zināšanas stratēģiskajā plānošanā, audzināšanas, bērnu tiesību aizsardzības, mācīšanas un mācīšanās jautājumos, tādējādi paaugstinot personisko	2025.-2028. gads. Direktores vietniece. Direktore.

		.	ieguldījumu iestādes un dibinātāja mērķu sasniegšanā. 2025. gada mācību programmas akreditācija, direktores profesionālās darbības novērtēšana	
	Atbalsts un sadarbība	1. Direktore vada komandas darbu, kas dod iespēju apkopot, uzkrāt mācīšanās pieredzi:	Īstenot regulāras darbinieku kopsapulces, pievēršot uzmanību atgriezeniskai saitei un motivācijai ikvienam pedagogam un darbiniekam.	Visu periodu. Direktore, direktores vietniece.
		1.1. Izglītības iestādē ir vienota izpratne par mācību kvalitāti, nodrošināts kvalitatīvs un profesionāls atbalsts ikvienam skolas pedagogam.	Saliedēšanās pasākumi.	
		1.2. Skola veiksmīgi sadarbojas ar citām kultūrizglītības iestādēm mācību procesa satura pilnveidē.	Izvērstā sadarbība kultūras un izglītības biedrību "Jaunrades un attīstības darbnīca" un atrasti jauni sadarbības partneri.	Visu periodu. Direktore.
		1.3. Direktore profesionāli komunicē medijos, sociālajos tīklos, popularizējot skolas tēlu un kāpinot pedagoga profesijas prestižu.	Pārdomāta skolas tēla popularizēšana mājas lapā un sociālajos tīklos.	Visu periodu.. Direktore.

Audzināšanas darba prioritātes 2025.-2028. gadam

Mācību gads	Prioritāte	Sasniedzamais rezultāts	Plānotās aktivitātes
2025./2026.	Veidot audzēkņiem izpratni par personīgo atbildību par mācību sasniegumiem un spēju attīstību, akcentējot skolas vērtību - izaugsme	Vismaz 50% vecāku iesaistās skolas aktivitātēs un rīkotajos pasākumos. Tiek kāpināti audzēkņu personīgie mācību sasniegumi par 1%. Samazinās IKN pārkāpumi. 75 % izglītojamo piedalās radošās aktivitātēs un konkursos.	Mācību ekskursijas. Izstāžu rīkošana un apmeklēšana. Dalība mākslas konkursos. LNKC, VISC, vizuālās mākslas konkursos.
2026./2027.	Attīstīt audzēkņos piederības sajūtu skolai un vietējai kopienai, attīstīt cieņu pret kultūras mantojumu, akcentējot skolas vērtību - tradīcijas.	Izglītojamie izrāda pašiniciatīvu, iesaistās kultūras pasākumos, sadarbojas ar pašvaldības iestādēm, organizācijām, iedzīvotājiem.	Piedalīšanās pilsētvides objektu vizualizācijā. Mākslas dienu aktivitātes novadā. LNKC, VISC, vizuālās mākslas konkursos. Sadarbība ar kultūras un izglītības NVO.
2027./2028.	Attīstīt audzēkņos radošumu, veicinot atvērtību jaunām idejām, būt drosmīgam „domājot ārpus rāmjiem”, akcentējot skolas vērtību - radošums.	Izglītojamie piedalās radošajās darbnīcās, izstādēs un rīko tās paši.	Radošās darbnīcas. Izstādes. LNKC, VISC, vizuālās mākslas konkursos.

Pļaviņu Mākslas skolas direktore
IZSKATĪTS
Pedagoģiskās padomes sēdē 28.08.2025.
Protokols Nr.5.

(**paraksts*)

Iveta Ušacka

PĻAVIŅU MĀKSLAS SKOLAS ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2025.-2028. GADAM

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU.